

# ATA DE REUNIÃO

<b>Tipo de Reunião</b>	( ) DIRETORIA ( X ) CONSELHO ADMINISTRATIVO ( ) CONSELHO FISCAL ( ) ASSEMBLEIA GERAL ( ) Outro
<b>Pauta</b>	ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO
<b>Local</b>	SALA DE REUNIÕES – SEDE DO INSTITUTO EQUALE
<b>Data – Horário</b>	<b>Data:</b> 23/11/2018 – <b>Início:</b> 19:25 – <b>Término:</b> 22:05

Presentes	Setor / COORDENAÇÃO	Assinatura
1. LUCAS MADSEN DA SILVEIRA	DIRETOR PRESIDENTE	PRESENTE
2. MATEUS CARNEIRO	DIRETOR VICE-PRESIDENTE	AUSENTE (JUSTIFICADO)
3. CARLA NAYARA GOBB	DIRETORA SECRETÁRIA	AUSENTE (JUSTIFICADO)
4. DANIEL ANTUNES MACHADO	DIRETOR TESOUREIRO	PRESENTE
5. JULIANA TAUIL TAVARES	DIRETORA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO	PRESENTE
6. BRUNO RAMOS	CONSELHEIRO ADMINISTRATIVO	PRESENTE
7. MYLA FREIRE	CONSELHEIRA ADMINISTRATIVA	PRESENTE
8. NADJANAIRA COSTA	CONSELHEIRA ADMINISTRATIVA	PRESENTE
9. RAMUTH MARINHO	CONSELHEIRO ADMINISTRATIVO	PRESENTE
10. ÂNGELA NAVES	CONSELHEIRA FISCAL	PRESENTE

## PENDÊNCIAS ANTERIORES

O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
Relatório de desempenho do Plano Anual de Captação de Recurso	Lucas Madsen	12/07/2018	Concluído	<a href="https://docs.google.com/presentation/d/13D8KaYCgaUEPE4rxru40O5OrhLzkquKOgjkAiZmjT9s/edit">https://docs.google.com/presentation/d/13D8KaYCgaUEPE4rxru40O5OrhLzkquKOgjkAiZmjT9s/edit</a>

<b>RELATO DA REUNIÃO</b>	<b>TERMO DE INÍCIO</b> Na ausência de mais de 50% dos conselheiros, aguardou-se a segunda chamada. Às 19:25, a reunião teve início. A reunião teve participação da convidada professora Na ausência da Diretora Secretária, a presidente do Conselho apontou o Diretor Presidente Lucas Madsen como secretário, que se responsabilizou pelo registro da reunião e seu arquivamento no Caderno de Atas do Instituto Equale. Durante o correr da reunião a
--------------------------	--

Responsável Lucas Madsen

## ATA DE REUNIÃO

responsabilidade pelo registro da ata foi transferido para a Conselheira Myla Freire.

### **INCLUSÃO DE PAUTA**

Foi aceita a inclusão de pauta dos requerimentos de associação à ONG e de avaliação do plano de cargos e salários da instituição, propostos por Lucas Madsen.

### **AVALIAÇÃO DOS REQUERIMENTOS DE ASSOCIAÇÃO:**

Foram lidos os requerimentos de associação apresentados pela Direção Executiva. Foram aprovados por unanimidade a associação de:

- Ana Flávia Mourão de Miranda
- Ana Brandão Belisário;
- Frank Lucas Xavier;
- Mariana Rangel Braga Pires.

A profa. Meire foi apresentada ao conselho, que falou de sua trajetória como estudante de cursinho popular e sua formação como professora de sociologia. Seguiu-se um breve debate sobre o Escola Sem Partido.

### **PRESTAÇÃO PARCIAL DE CONTAS**

Foi feita a prestação de contas por parte da direção executiva, sendo apresentados os resultados da estratégia de captação de recursos até o momento. Foram apresentados o número de doadores, o balanço dos recursos e despesas de setembro de 2017 a novembro de 2018.

Foi avaliada a situação da contratação do funcionário de captação de recursos, frente aos recursos disponíveis para a ONG. Algumas opções foram levantadas:

- Buscar estudantes impactados por cursinhos populares para fazer captação de recursos como estagiário. Bruno e Nadjanaira fariam a capacitação. Foi apontado que a contratação de um estagiário de captação significaria abrir mão do estágio de licenciado, dado que a ONG não pode ter mais de um estagiário. Além disso, foi apontado que o estágio não poderia ser assinado pelo atual Diretor Executivo. Lucas Madsen ficou encubido de verificar com a CIEE se um Conselheiro Administrativo pode assinar o estágio;
- Acessar empresas de contabilidade que já conhecem doadores em potencial e buscar seus contatos;

## ATA DE REUNIÃO

- Buscar apoio de empresas juniores das faculdades, que já atuam fazendo projetos para a captação de recursos. Sugeriu-se buscar também startups do 104. A conselheira Myla Freire ficou responsável por avaliar esta possibilidade;

Diante das incertezas sobre o processo de captação de recursos, o Conselho concordou em fazer um novo esforço de captação de recursos por quinze dias, aguardar os retornos das questões levantadas nesta reunião e reavaliar a pauta na 1ª Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo, a ser realizada no dia 07/12/2018, às 19:00 horas.

### **BALANÇO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

Sobre a dificuldade de oferecer as 1.000 apostilas para cursinhos populares foram dadas algumas sugestões alternativas:

- Criar um novo material, em que se deve considerar os custos e dificuldades com editoração.
- A elaboração de vídeo-aulas nos estúdios da Imaginie, em que se deve levar em consideração a validade desse material como apoio, mas não como material de dia a dia.
- O conselheiro Bruno verificar o motivo de não ser aceita a venda pelo Bernoulli, a partir do contato iniciado pela direção executiva.
- Fazer contato com o Eleva e com o Positivo;
- Doação acompanhada de controle do material (inclusive estabelecendo acordos de reutilização com as instituições contempladas);
- Campanha pública para arrecadação;
- Pesquisa sobre uso do material doado em 2018.

Sobre a questão do transporte escolar, foi sugerido que se tente um alinhamento entre região do cursinho popular e região de moradia dos alunos; Foi também levantada a possibilidade de parceria com empresas de transporte público, que ficou sobre responsabilidade da Conselheira Nadjanaira, bem como o contato com o Sinpro. Quanto à captação de recursos para transporte escolar, foi também adiada para a reunião extraordinária do conselho administrativo.

A proposta de fomentar a criação da Associação dos Cursinhos Populares e, posteriormente, apoiá-la, com o objetivo de abrir novos objetivos e frentes foi aprovada.

Foram sugeridas novas sedes para cursinhos populares em 2019, a saber: Izabella Hendrix e Univeritas. O contato inicial ficou sob responsabilidade da Conselheira Nadjanaira.

## ATA DE REUNIÃO

Meta de alunos alcançados pelos cursinhos populares foi reduzida para 2.000.

Visitas às escolas: foi reduzida a meta, que passa a ser visitar 3 escolas ao longo de um ano com a proposta de auxílio na construção de emendas públicas ao orçamento público. Esse trabalho deve estar relacionado à construção conjunta de emendas populares de forma que seja captada a demanda dessas escolas. Objetivo: alcançar as demandas das escolas e buscar maneiras de incluir essas ideias nas propostas para o orçamento público. Fazer contato inicial com 3 escolas piloto ficou sob responsabilidade do Conselheiro Ramuth, bem como o contato com a FUNEC.

Foi sugerido também o contato com novos grupos para participação em oficinas de emendas parlamentares. Tal meta deve ser acrescentada ao planejamento estratégico.

### AUTO-AVALIAÇÃO DO CONSELHO E DIRETORIA EXECUTIVA

Foi realizada a autoavaliação do conselho a partir do questionário padrão do GIFE. Concluiu-se que há ausência dos profissionais do Direito e da gestão pública. O relatório deverá ser publicado na seção de transparência do site, sendo Lucas responsabilizado por tal tarefa.

A reavaliação de uma avaliação da equipe da Direção Executiva ficou sob responsabilidade da Presidente do Conselho, Juliana.

### OUTRAS INFORMAÇÕES

Foi recomendada uma maior comunicação pelo grupo do WhatsApp com os conselheiros, informando do andamento dos processos no intervalo entre as reuniões.

### PAUTA EM ABERTO

Em 15 dias serão avaliadas as propostas de captação e será feita nova reunião para avaliar as possibilidades.

### TERMO DE ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, às 22:05 a reunião deu-se por encerrada. Para constar, lavrou-se a presente Ata, a ser lida e aprovada na reunião seguinte, será publicada assinada por mim, Lucas Madsen, e pelos demais membros presentes na sessão.

## ATA DE REUNIÃO

### Pendências

O Quê	Quem	Quando
Verificar se o estágio pode ser assinado por Conselheiro administrativo	Lucas Madsen	07/12/2018
Avaliar a elaboração de planos de captação por uma empresa júnior.	Myla Freire	07/12/2018
Avaliação do plano de captação de recursos	Conselho Administrativo	07/12/2018
Pesquisar o número de apostilas mantidas de 2018 para 2019 pelos cursinhos.	Lucas Madsen	07/12/2018
Contato com empresas de ônibus e Sinpro	Nadjanaira	07/12/2018
Avaliação da captação de recursos para auxílio-transporte	Conselho Administrativo	07/12/2018
Contato inicial com Izabella Hendrix e Univeritas	Nadjanaira	07/12/2018
Contato inicial com 3 escolas piloto	Ramuth	
Fazer a avaliação da Diretoria Executiva	Juliana	

### Próxima Reunião

Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo: 07/12/2018 às 19:00 – Sala de reuniões (sede do Instituto).